



Tento projekt je financován z ESF (<http://www.esfcr.cz/>) prostřednictvím OP VVV  
(<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/op-vvv>).

Výzva č. 02\_17\_047 pro Místní akční plány rozvoje vzdělávání II

## ZÁPIS

## 2. SPOLEČNÉ SETKÁNÍ ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU A PRACOVNÍCH SKUPIN

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0008611

|                     |                                                                                                 |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>datum konání</b> | 25. 10. 2018                                                                                    |
| <b>čas konání</b>   | 10:00 – 12:30 hod.                                                                              |
| <b>místo konání</b> | Magistrát města Děčína, 28. října 1155/2405 02 Děčín I-Děčín – malá zasedací místnost budovy B1 |

### PŘÍTOMNI:

Dle prezenční listiny, která je k dispozici v kanceláři žadatele MAS Labské skály, z.s.

### PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Úvod, uvítání
2. Aktuální informace k projektu
3. PS RP - Příprava podaktivity 2.12 Podpora znalostních kapacit Řídícího výboru
4. PS – Příprava podaktivity 2.14 Podpora znalostních kapacit – Workshopy s rodiči
5. KA 4 Implementace – naplánování a rozpracování aktivit
6. Různé
7. Závěr

### PRŮBĚH JEDNÁNÍ:

- H. Blažková – hlavní manažerka a koordinátorka projektu MAP II pro SO ORP Děčín (dále jen „H. Blažková“) a představil program setkání. Členové PS byli vyzváni k podání připomínek či doplnění navrženého programu. Nikdo z přítomných členů PS neměl k programu připomínky, ani nedošlo k jeho doplnění.
- H. Blažková – připomněla členům PS, že od 1. 9. 2018 se začaly realizovat implementační aktivity, které vycházejí z Ročního akčního plánu 2017/ 2018:
  - Dne 16. 10. 2018 se v OC Pivovar Děčín poprvé uskutečnila celodenní akce s názvem „Živá knihovna povolání“ pro žáky 9. tříd z SO ORP Děčín. Zúčastnilo se 405 žáků ze 17 ZŠ.
  - Dne 1. 11. 2018 bude probíhat exkurze žáků ZŠ do firmy Škoda Auto Mladá Boleslav a Muzeum, a to ve spolupráci se ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí, p. o., ZŠ a MŠ Markvartice, p. o., ZŠ a MŠ Verneřice, p. o.. Exkurze by se mělo zúčastnit 69 žáků ze ZŠ a 4 pedagogové z výše uvedených ZŠ..
  - Exkurze do SŠ Lodní dopravy a technických řemesel - Pořádaná akce probíhá od úterý do čtvrtka (13. 11. - 15. 11. 2018) od 8:00 hod. na Střední škole lodní dopravy a technických řemesel, Děčín VI, p. o. Dělnická 825/15, Děčín VI-Letná, 405 02 Děčín. Akce je určena pro žáky 8. a 9. tříd ZŠ z ORP Děčín.
  - Dne 22. 11. a 23. 11. se uskuteční výjezdní setkání pro zástupce škol a školských zařízení, pedagogické pracovníky, pracovníky ve vzdělávání a pracovníky z neformálního a zájmového vzdělávání. Výjezdní setkání se bude zřejmě konat v Penzionu Kamzík v České Kamenici. Náplní budou tematické workshopy a sdílení dobré praxe v rámci daných témat.



- H. Blažková požádala přítomné členy PS a RT o spolupráci při definování a **začlenění konzultanta do PS pro MG a ČG**, který bude k jednání PS přizván jako odborník na vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření, např. zkušený učitel či speciální pedagog ze školy speciální nebo z jiné poradenské organizace věnující se dětem a žákům se SVP nebo pracovník PPP/SPC nebo certifikovaný lektor (tato pozice je finančně ohodnocena) – Nápad, návrhy: členové všech PS s termínem do 31. 11. 2018.
- **Přetrvávající úkoly z jednání PS pro Rovné příležitosti (18. 9. 2018):**
  1. Zpracování interní analýzy důvodů zaměření se na předškolní vzdělávání na území ORP Děčín
  2. Příprava povinné podaktivity 2.12 Podpora znalostních kapacit Řídícího výboru (Postupy MAP II - str. 67-68):
    - R. Stružinský předložil členům PS k prostudování „Podaktivitu 2.12 Podpora znalostních kapacit Řídícího výboru“ stanovenou dle Postupů MAP II a požádal členy PS, aby se s touto povinnou aktivitou řádně seznámili a do příštího jednání PS připravili své návrhy pro akci na podporu znalostních kapacit ŘV MAP (například seminář spojený s následnou diskusí, minikonference apod.) o příčinách a formách nerovností ve vzdělávání a jejich důsledcích. H. Blažková vznesla dotaz, jak dalece je tato podaktivita připravena s tím, že by bylo vhodné tuto podaktivitu navrhnout a připravit v průběhu měsíce 11/2018 a to z důvodu, že pravděpodobně v 01/ 2019 bude jednání ŘV a bylo vhodné tyto dvě akce spojit v jednu.
    - Mgr. Zemanová poznamenala, že Statutární město Děčín má zpracovaný Místní plán Inkluze pro rok 2017 – 2021 s tím, že by bylo vhodné tento plán propojit s výše uvedenou podaktivitou. Bylo dohodnuto, že PS pro RP ve spolupráci s A. Zemanovou tuto aktivitu, které bude zaměřena na celé ORP Děčín navrhne s termínem do 9. 11. 2018. Předání HM projektu: 13. 11. 18.
    - H. Blažková se dotázala Mgr. Tichého, kdy bude možné získat od ASZ analýza segregovaných škol s tím, zda je platný termín pro zveřejnění této analýzy po 1. 1. 2019 tak jak uvádějí Postupy. M. Tichý sdělil, že prozatím jsou pouze interní výstupy s tím, že ověří, do kdy bude analýza k dispozici.
- **Povinná Podaktivita - 2.13 Podpora znalostních kapacit – workshopy, výměna zkušeností a další formy podpory kapacit v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání (Postupy MAP str. 69)** - tyto workshopy jsou již v předložené Implementaci. Termín zpracování do 9. 11. 2018. Předání HM projektu: 13. 11. 18.
- **Povinná Podaktivita 2.14 Podpora znalostních kapacit – Workshopy s rodiči (Postupy str. 70).** V rámci projektu musíme splnit 4 workshopy na vybraná témata, H. Blažková požádala přítomné, aby se zaměřili na definovaná témata v KA 4 – Implementace, která byla definována zástupci škol. V tabulce jsou označena možná témata. Termín zpracování do 9. 11. 2018. Předání HM projektu: 13. 11. 18.
- **KA 4 Implementace** – K. Riedelová představila vybrané implementační aktivity. K. Riedelová požádala přítomné členy PS, aby navrhli způsob realizace vybraných aktivit dle předloženého výběru, v předloženém dokumentu jsou definice aktivit dle Implementace, četnost realizace aktivity v rámci projektu, a další informace, které potřebujete k přípravě návrhů pro daný typ aktivity. RT připravil vzorové pracovní listy, které vám byly předloženy k vyplnění. Vyplněné pracovní listy budou následně předány vedoucím pracovních skupin. Vedoucí PS skupin je zodpovědný za správné vyplnění pracovního listu a předání hlavní manažerce (HM) projektu v termínu do 13. 11. 2018. Výstupem tohoto setkání budou návrhy členů PS na realizaci daných aktivit.
- H. Blažková připomněla přítomným **harmonogram** nastavených jednání pracovních skupin a jejich náplň. Harmonogram bude aktualizován, upřesněn a upraven na základě jednání Realizačního týmu MAP II.
- H. Blažková požádala přítomné vedoucí jednotlivých pracovních skupin, aby ji vždy v předstihu informovali o termínu jejich setkání. Dále H. Blažková připomněla, že M. Přibyllová se podílí na přípravě jednání a zajišťuje pro jednání administrativní a organizační podporu.



- V závěru jednání probíhala plodná diskuze ohledně návrhů na implementační aktivity, možná návštěva a sdílení praxe mezi školami v ORP Děčín, případně návštěva dalších škol, které by bylo vhodné navštívit, diskuze ohledně přípravy a zpracování ročního akčního plánu pro rok 2018/2019.
- Po vyčerpání všech bodů programu setkání poděkovala H. Blažková přítomným za jejich účast a ukončila jednání.

#### ZÁZNAM VYPRACOVALA:

Bc. Petra Auerveková  
Administrátor a asistent projektu

#### ZÁZNAM OVĚŘILI:

Bc. Kateřina Riedelová  
Kordinátor aktivit projektu a Implementace  
Kordinátor pro strategické plánování škol

Hana Blažková  
Hlavní manažerka a koordinátorka projektu

Bc. Petra Auerveková

\_\_\_\_\_

Bc. Kateřina Riedelová

\_\_\_\_\_

Hana Blažková

\_\_\_\_\_

V Děčíně dne: 26. 10. 2018

#### ÚKOLY PLYNOUCÍ Z JEDNÁNÍ:

| úkol                                                                                                                    | Pro                                                    | Termín                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Rozeslat zápis z 2. setkání PS (pracovní skupina + RT)                                                                  | P. Auerveková                                          | Neprodleně                  |
| Zpracování interní analýzy důvodů zaměření se na předškolní vzdělávání na území ORP Děčín – Úkol z 1. jednání PR pro RP | Členové PS pro Rovné příležitosti                      | Neprodleně do konce 11/2018 |
| Zpracování návrhu pro realizaci povinné podaktivity 2.12 - Úkol z 1. jednání PR pro RP                                  | Členové PS pro Rovné příležitosti + Mgr. Anna Zemanová | 13. 11. 2018                |
| Spolupráci při definování a začlenění konzultanta do PS pro MG a ČG                                                     | Členové všech PS a RT                                  | 31. 11. 2018                |
| Návrhy aktivit - Podaktivita - 2.13                                                                                     | Členové PS pro Rovné příležitosti                      | 13. 11. 2018                |
| Návrh aktivit - Podaktivity 2.14                                                                                        | Členové všech PS a RT                                  | 13. 11. 2018                |
| Návrhy do Implementace KA 4 – vyplnění pracovních listů a předání HM                                                    | Členové všech PS a RT                                  | 13. 11. 2018                |

#### PŘÍLOHY:

1. Pozvánka a program
2. Podaktivita 2.12 Podpora znalostních kapacit Řídicího výboru
3. Podaktivita 2.13 Podpora znalostních kapacit – workshopy, výměna zkušeností a další formy podpory kapacit v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání
4. Podaktivity 2.14 Podpora znalostních kapacit – Workshopy s rodiči
5. KA4 Implementace dle PS - výstup po hlasování RT – říjen 2018