



Tento projekt je financován z ESF (<http://www.esfcr.cz/>) prostřednictvím OP VVV
(<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/op-vvv>).

Výzva č. 02_17_047 pro Místní akční plány rozvoje vzdělávání II

ZÁPIS

24. JEDNÁNÍ REALIZAČNÍHO TÝMU MAP II pro SO ORP Děčín

Číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008611

datum konání	23. 1. 2020
čas konání	9:00 – 13:00 hod.
místo konání	Kancelář MAS Labské skály, z. s., Žižkova 3135/155, Ústí nad Labem 400 01

PŘÍTOMNI:

Dle prezenční listiny, která je k dispozici v kanceláři žadatele MAS Labské skály, z. s., Žižkova 3135/155, Ústí nad Labem 400 01

PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Kontrola úkolů
2. Aktuální informace k projektu
3. Strategická část MAP II – final pro ŘV
4. Aktualizace zásobníku projektu Verze 5.0
5. Příprava a zpracování 2. Průběžné sebehodnotící zprávy
6. Implementace KA 4
7. Různé
8. Závěr

PRŮBĚH JEDNÁNÍ:

- **Uvítání:** R. Jírová, facilitátorka projektu MAP II pro SO ORP Děčín (dále jen „R. Jírová“), přivítala přítomné členy RT na 24. jednání RT a představila program jednání RT. Nikdo z přítomných neměl k programu připomínky. R. Jírová předala slovo H. Blažkové, hlavní manažerce projektu (dále jen „H. Blažková“), která informovala o plnění zadaných úkolů z minulého jednání. Zadané úkoly byly splněny s výjimkou vytvoření kalendáře aktivit na webové stránky projektu, jehož řešení se přesouvá do následujícího období, a dodání návrhů realizace konkrétních aktivit pro rodiče – podaktivita 2.14 – workshopy s rodiči, kde byl prodloužen termín do 31. 1. 2020 (Odborní metodici a konzultanti z praxe: M. Šmídová a A. Polášková).
- **Aktuální informace k projektu:** H. Blažková informovala o zpracování 3. ZoR, která byla podána a zaregistrována na ŘO dne 19. 12. 19, stejně tak i 4. ŽoP (termín pro odevzdání obou dokumentů byl 2. 1. 20). Petra Šofrová, finanční manažerka projektu MAP II, poděkovala všem členům RT za včasné předání všech dokumentů. Dále předala hlavní manažerce personální dokumenty pro členy RT a seznámila členy RT s čerpáním rozpočtu (PN a NP projektu).
H. Blažková přivítala Mgr. Alenu Poláškovou (ředitelku MŠ Horní Habartice), která od 3. 1. 20 nastoupila na pozici Odborného metodika a konzultanta z praxe. V rámci projektu se především bude zaměřovat na oblast MŠ a to v provázanosti s Mgr. Šmídovou, zařazenou na stejné pozici, která se nyní především bude zaměřovat na oblast ŽS.
- **Aktuální informace - Strategická část MAP II – final pro ŘV:** H. Blažková připomněla, že byl realizován konzultační proces dle komunikačního plánu a probíhalo veřejné připomínkování strategické části MAP a to prostřednictvím webových stránek a FB stránek projektu MAP II pro SO ORP Děčín (od 11. 11. do 20. 11. 19 veřejností, od 20. 11. do 29. 11. 19 zástupci škol, školských zařízení a zřizovateli). V současném stavu je dokument připraven k předložení a případnému připomínkování Řídicímu výboru MAP II. Kompletní zaktualizovaný dokument MAP II se bude odevzdávat na ŘO ve 4. ZoR (termín odevzdání nejdéle do 26. 6. 2020).



- **Aktualizace zásobníku projektů Verze 5.0:** Na základě informací z území a na základě jednání RT bylo přistoupeno k další aktualizaci Zásobníku projektů SR - Verze 5.0 a to v termínu od 2. 12. 19 do 16. 1. 20, kdy zástupci organizací zapojených do projektu MAP II pro SO ORP Děčín zasílali a kontrolovali své projektové záměry. Vzhledem k tomu, že někteří ze zapojených aktérů nedokázaly v termínu odevzdat aktualizaci, byli nuceni členové RT prodloužit termín odevzdání do 22. 1. 20, kdy byly doručeny poslední dokumenty pro aktualizaci. Výstupem šetření jsou aktualizované Přílohy č. 1 - Přílohy č. 1 - Investiční priority (IROP), Přílohy č. 2 - Zásobník dalších záměrů (OSTATNÍ), Přílohy č. 3 - Úpravy/Doplnění a Přílohy č. 4 - Zásobník zrealizovaných záměrů (OSTATNÍ).

Na 23. jednání RT byl naplánován termín 5. jednání ŘV MAP II pro SO ORP Děčín na 31. 1. 20 od 9:00 na adrese MM Děčín, 28. října 1155/2, Děčín. H. Blažková navrhla přítomným členům RT a zároveň předsedkyni ŘV MAP II Mgr. Šmídové, aby z výše uvedeného zdržení, při odevzdávání aktualizovaného zásobníku projektů, bylo přistoupeno k Hlasování členů Řídícího výboru elektronickou formou PER-ROLLAM viz Statut a Jednací řád. Po krátké diskuzi byl tento návrh členy RT a předsedkyní ŘV přijat. H. Blažková zajistí rozeslání dokumentů včetně návrhů odsouhlasených usnesení a to nejpozději do 24. 1. 20 s možností hlasování do 31. 1. 20 do 13:00 hod. Následně bude hlasování uzavřeno. K odsouhlasení usnesení je třeba hlasování nadpoloviční většiny členů ŘV (současný počet členů ŘV = 26). V rámci jednání RT projednali členové RT a předsedkyně ŘV M. Šmídová dokumenty a návrhy usnesení:

- 1) Aktualizované složení členů Řídícího výboru s platností od 1. 2. 2020
- 2) Aktualizace hlavních problémů k řešení, popis jejich příčin a návrhy řešení – dílčí výstup RT 9. 8. 2019
- 3) Informace o potřebách investic ve školách a stupni připravenosti – dílčí výstup RT 29. 8. 2019
- 4) Revize SWOT-3 analýz a konfrontační matice SWOT-3 analýz – dokument zpracován 14. 10. 2019
- 5) AKTUALIZOVANÁ STRATEGICKÁ ČÁST: STRATEGICKÝ RÁMEC MAP PRO ÚZEMÍ SO ORP DĚČÍN DO ROKU 2023 k 31. 1. 2020 - Verze 5.0

Příprava a zpracování 2. Průběžné sebehodnotící zprávy: Mgr. Zikmund, analytik a koordinátor pro evaluaci, připomněl povinnost RT vypracovávání průběžných sebehodnotících zpráv vždy po 12. měsících realizace projektu, příští měsíc tedy bude nutné zahájit práce na 2. Průběžné sebehodnotící zprávě. Jelikož se osvědčilo vypracovávání těchto zpráv pomocí sdíleného dokumentu Google, bude tento postup využit i u této zprávy. 2. Průběžná sebehodnotící zpráva bude opět schválena ŘV MAP II a doložena do 4. Zor.

- **Implementace KA 4:** I. Dvořáková informovala přítomné členy RT o proběhlých aktivitách:
 - „Autorské čtení – Adventní pohádky a exkurze v městské knihovně Děčín, p.o.“ termíny – 9. 12., 11. 12. a 16. 12. 2019. Dětem předčítal spisovatel Rostislav Křivánek. Této aktivity se zúčastnilo 202 žáků společně s pedagogickým doprovodem.
 - Dne 16. 1. 2020 v čase 09:00 – 12:00 hod. proběhl na Magistrátě města Děčín, 28. října 1155/2 seminář s názvem „Aktuální novely právních předpisů od 1. 1. 2020“. Lektorovali pan Mgr. Pavel Zeman a paní Radka Šlegrová. Tohoto semináře se zúčastnilo 46 účastníků.
 - Dne 17. 1. 2020 proběhlo 1. setkání RT pro přípravu konference „Polytechnika, která táhne“ (termín konání polytechnické konference je stanoven na 12. 6. 2020). Toto setkání proběhlo v prostorách ČVUT Děčín od 9:00 hod. do 12:15 hod. za účasti 22 účastníků. Další 2. setkání RT pro přípravu konference, proběhne 19. 2. 2020 od 12:30 hod. opět v místech ČVUT Děčín.

H. Blažková pověřila A. Poláškovou a M. Šmídovou, aby se zaměřily na přípravu výjezdního zasedání pracovníků a učitelů MŠ v rámci Podaktivity 4.2 – Rozvoj předškolního vzdělávání, připravily návrh programu/témata, termín a případně návrhy vhodné místo pro uspořádání dvoudenního zasedání s termínem do 27. 2. 2020.

Dále jsou naplánovány aktivity:

- **05. 02. 2020 > odborný seminář „Poruchy chování (aneb jak předcházet nekázní)“** od 9:00 – 13:00 hod. > zasedací síň MM Děčíně – B1. Lektor: speciální pedagog PhDr. Jan Liška;



- **13. 02. 2020 > odborný seminář „Poruchy chování (aneb jak předcházet nekázni)“** v čase od 13:00 – 17:00 hod. v aule ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí. Lektor: spec. pedagog PhDr. Jan Liška;
- **17. 02. 2020 > Konference MAP II > Městská knihovna Děčín** v termínu od 12:30 – 16:30 hod.
- **12. 03. 2020 > odborný seminář „Poruchy chování (aneb jak předcházet nekázni)“** v čase 13:00 – 17:00 hod. v aule ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí. Lektor: spec. Pedagog PhDr. Jan Liška;
- **26. 03. 2020 > 2 x seminář „Najděte klíč ke svému potenciálu“** pro 40 osob. Lektorovat bude Ing. Pavel Pavlík, Ph.D., (tento seminář byl doporučen ze strany vedoucí OŠK);
- **08. 04. 2020 > odborný workshop s názvem „Využití výtvarných technik při rozvoji a vedení třídního kolektivu“** > ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí > lektor PhDr. Jan Liška;
- **21. 04. 2020 > „Živá knihovna povolání“**, místo konání Děčín Střelnice. Dne 28. 1. 2020 proběhne další jednání se zástupkyní Svazu průmyslu a dopravy L. Čechovou a Ing. Příhodou a to v kanceláři MAS LS v Ústí nad Labem;
- **22. 04. 2020 > odborný workshop s názvem „Využití výtvarných technik při rozvoji a vedení třídního kolektivu“** Knihovna Děčín > lektor PhDr. Jan Liška;
- **16. 12. 2020 > akreditovaný seminář „Vedení třídnické hodiny“** lektorovaný Mgr. Michaelou Veselou - určený pro ředitele, jejich zástupce, metodiky prevence a výchovné poradce. Vybraný byl tematický okruh Poradenství a prevence ve škole a školském zařízení. Tento seminář je plánován pro cca 30 až 50 osob v časovém úseku 5x 60 minut. Místo konání Knihovna Děčín.
- **Závěr:** po vyčerpání všech bodů programu jednání poděkovala R. Jírová přítomným členům RT za jejich spolupráci a ukončila 24. jednání RT. Termín 25. jednání RT byl naplánován na 27. února 2020 od 09:00 hod. v kanceláři MAS v Ústí nad Labem, Žižkova ul. 3135/155.

ZÁZNAM VYPRACOVAL:

Ivana Dvořáková

Administrátor a asistent projektu

ZÁZNAM OVĚŘILA:

Hana Blažková

Hlavní manažerka a koordinátorka projektu

Ivana Dvořáková

Mgr. Jiří Zikmund

Hana Blažková

V Ústí nad Labem dne: 29. 1. 2020

ÚKOLY PLYNOUCÍ Z JEDNÁNÍ:

Úkol	Pro	termín
Rozeslat zápis včetně příloh členům RT	I. Dvořáková	Neprodleně 30. 1. 2020
Rozeslat zápis včetně příloh na PS	J. Srbová	Neprodleně 30. 1. 2020
Kalendář aktivit na web	Možnosti navrhnou členové RT	Do příštího jednání RT
Návrh konkrétních aktivit pro rodiče včetně konkrétní realizace 2.14 - Podpora znalostních kapacit – workshopy s rodiči	Odborní metodici a konzultanti z praxe: M. Šmídová a A. Polášková	Přetrvávající úkol, termín do 27. 2. 2020
Naplánování a návrh programu pro výjezdní zasedání zástupců MŠ	Odborní metodici a konzultanti z praxe: A. Polášková + M. Šmídová	do 27. 2. 2020
2. Průběžná sebehodnotící zpráva – vytvoření šablony v prostředí Google	J. Zikmund	3. 2. 2020
Implementační aktivity	I. Dvořáková + Členové RT	Průběžně dle naplánovaných aktivit

PŘÍLOHY:

1. Pozvánka a program



MAS Labské skály, z. s. ve spolupráci se Statutárním městem Děčín

