



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



*Tento projekt je financován z ESF (<http://www.esfcr.cz/>)
prostřednictvím OP VVV (<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/op-vvv>).*

Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Děčín

**Partneři: MAS Labské skály z.s.
Statutární město Děčín
MAS Český sever z.s.**

Žadatel - proč MAS? Proč partneři?

- MAS je klíčovým aktérem v komunitně vedeném místním rozvoji ve venkovském území – zkušenosti s tvorbou a realizací strategií
- Partneři :
- Statutární město Děčín - zkušenosti se strategiemi města , zřizovatel převážné většiny městských škol
- MAS Český sever – do území ORP zasahuje část území této MAS

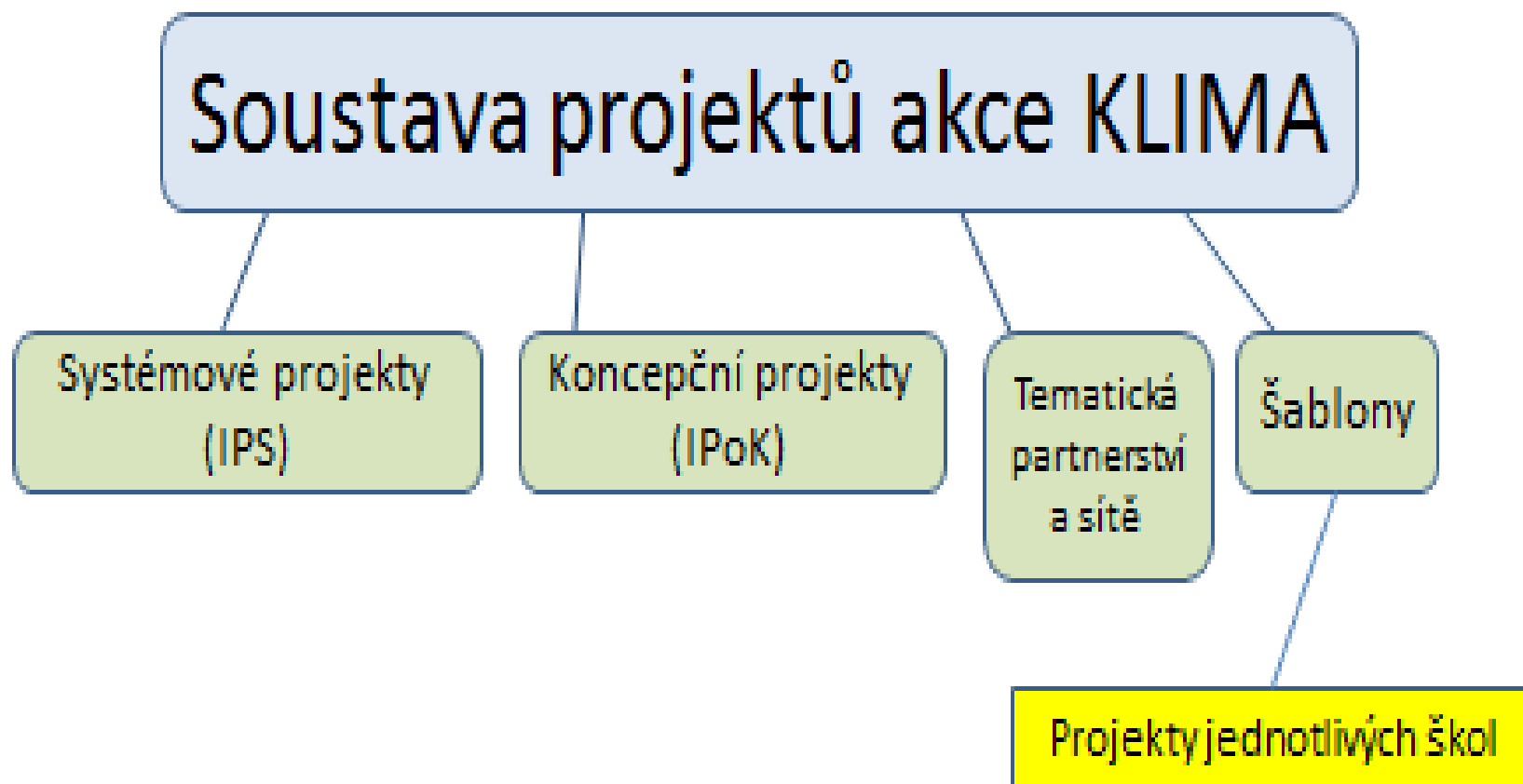
Základní informace k projektu

- Žádost podána 18.12.2015
- Kontrola formálních náležitostí 8.1.2016
- Věcné hodnocení 1.2.2016 – vyhověl
- Schválení žádosti – vyrozumění 18.3.2016
- Doplnění podkladů pro rozhodnutí 12.4.2016
- Předpoklad vydání rozhodnutí – do 40 – ti dnů
- **Od 1.2. 2016 (po formálních kontrolách je projekt v realizaci) – vzhledem k časovému nastavení (do 6 měs. Strategický rámec)**
- **Rozpočet 3 327 248,- trvání projektu – 24 měsíců**

Cíle

- Realizace místních akčních plánů je součástí tzv. akce KLIMA,
- **Cíl: Cílem MAP je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb.**
- **Cíl: Vytvořit Strategii efektivního čerpání peněz z ESF (IROP – KAP – potřeba nahlásit záměry**

Akce KLIMA



Realizační tým

- Složení : Administrativní tým a odborný tým
- **Administrativní tým**
- Koordinátor a hlavní manažer - **Ota Dračka** (nyní v pracovní neschopnosti) ,zastupuje ho **Jiřina Bischoffiová** (MAS Labské skály)(0,5 úv)
- **Mgr. Lenka Houdová** - administrace projektu, týkající se aktivit partnera
- **Petra Šofrová** – finanční manažer projektu a manažer pro publicitu

Realizační tým

- **Odborný tým**
- **Ota Dračka (0,5 úv.)** – analytik , zpracovatel (v pracovní neschopnosti - zastupuje Jiřina Bischoffiová)
- **Jaroslava Srbová** – město Děčín, odbor školství - Zpracovatel dílčích výstupů prac. skupiny město , odborný pracovník
- **Mgr. Dagmar Tesarčíková** - odborný metodik a zpracovatel z praxe - oponent
- **Ing. Jana Šubrtová** - odborný metodik pro povinná, nepovinná i volitelná opatření
- **Jiřina Bischoffiová** - zpracovatel, facilitátor
- **Hana Kracmanová** - zpracovatel výstupů z území MAS ČS

Očekávané aktivity a výstupy

- 1. Vytvoření - Platformy partnerství – docílit co nejširší zapojení relevantních subjektů a osob (školy, obce, města, učitelé, vychovatelé, pracovníci v zájmovém vzdělávání, lektoři - zástupci NIVD, rodiče, děti, zástupce KAP, střední školy, učiliště, ZUŠ, DDM, další organizace, které pracují s dětmi – sportovci, hasiči apod., OHK - zaměstnavatelé
- A další kdo má zájem

Pracovní skupiny

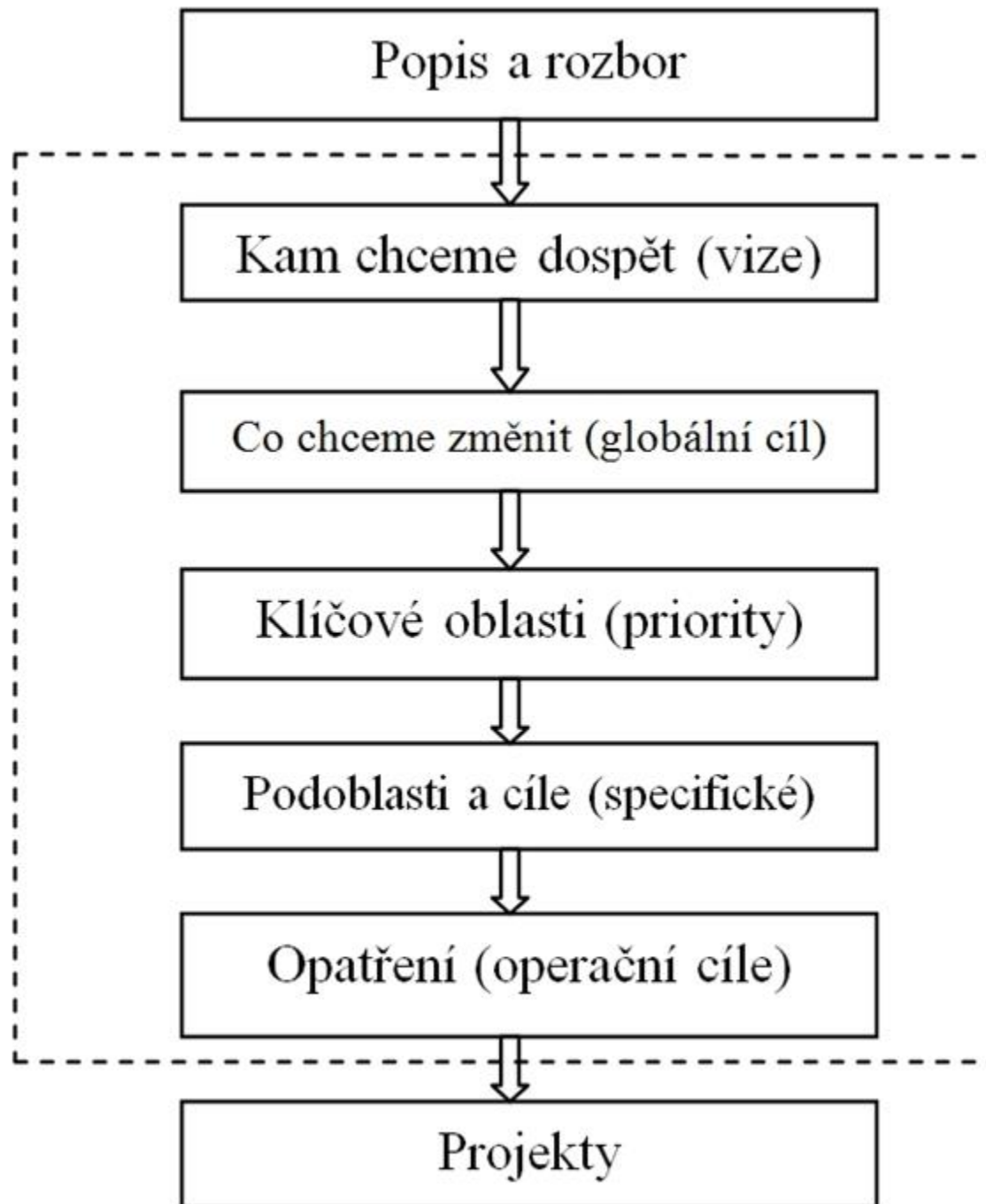
- Z Platformy partnerství se formují členové pracovních skupin - podle svého zájmu
- Členové odborného týmu jsou garanty PS a v PR působí - PS řídí a svolávají, přenášejí dál výstupy
- PS Město – p. Srbová
- PS Venkov - p. Mgr. Tesarčíková
- PS Zájmové a neformální vzdělávání – J. Bischoffiová
- Každá skupina má svůj tým, který komunikuje s dalšími aktéry v území - PS jsou otevřené
- PS řeší povinná témata MAP, doporučená i volitelná, doporučují témata workshopů apod.
- Z jednání PS vzejdou podklady pro dílčí výstupy

Další aktivity

- Z Platformy partnerství – sestavit Řídící výbor (zastoupeny všechny povinné i nepovinné subjekty podle pravidel projektu)
- Zvolení předsedy Řídícího výboru, který úzce spolupracuje s RT
- Řídící výbor schvaluje svůj statut , jednací řád
- Schvaluje dílčí výstupy, Dohodu o prioritách, Strategický rámec, a celkový dokument MAP

Dílčí výstupy

- Analýza MAP - SWOT analýza z několika zdrojů (dotazníkové šetření MŠMT, metaanalýza existujících strategií, vlastní šetření, výstupy z jednání pracovních skupin)
- Strategický rámec - povinnost odevzdat jej do 6. měsíců od zahájení projektu – tedy do konce července 2016
- Schvaluje jej ŘV (prázdniny) – tedy SR musí být do konce června – jde o podklad k čerpání z IROP v území



Zaměření MAP – povinná témata

- Opatření ve strategickém rámci
- Povinná
- Každý místní akční plán rozvoje vzdělávání bude ve výsledku obsahovat všechna tři povinná opatření:
- **Opatření 1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita**
- **Opatření 2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání**
- **Opatření 3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem**

Zaměření MAP – doporučená opatření

- **Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků**
- **Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)**
- **Kariérové poradenství v základních školách**

Průřezová a volitelná opatření

- Vyplynou z námětů a jednání v území jak PS, tak partnerské platformy
- Zaměření na :
 - - zájmové vzdělávání, smysluplné trávení volného času, prázdnin, zapojování a rozvoj mimoškolních zdrojů a prostředí pro vzdělávání dětí a žáků;
- Příklady:
 - • **Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků**
 - • **Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka**
 - • **Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků**
 - • **Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků**
 - • **Investice do rozvoje kapacit základních škol**
 - • **Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR**

Další aktivity MAP

- Budování znalostních kapacit
- - podle zájmu a požadavků a potřeb v území ,
realizace akcí (akreditovaných školení,
workshopů a pod) s finanční podporou z
projektu

Konečné výstupy

- Zpracovaný dokument MAP pro SO ORP DC (na který může navazovat v další fázi projekt tzv. MAP+)
- Memorandum (nebo smlouva) o spolupráci , podepsaná všemi relevantními a zapojenými subjekty v Partnerské platformě

Nejbližší harmonogram

- Znovu oslovení aktérů v území
- Vyhledání organizací zájmového a neformálního vzdělávání
- Setkání pracovních skupin a zahájení jejich činnosti - co nejdříve
- Uspořádání setkání (workshopu) v první polovině května

Workshop

- 1. blok školení k šablonám pro venkovské (možno i městské) školy
- 2. blok - kulaté stoly k tématům MAP - které proběhnou paralelně (povinná opatření, doporučená a volitelná)
- Výstupem bude prvotní seznam námětů na aktivity – vzdělávání pedagogů, předání dobré praxe, sběr poznatků se kterými budou pracovat PS

Kontakty

poř.č.	příjmení a jméno	titul	organizace	kontakt	
				telefon	e-mail
1	Bischoffiová Jiřina		MAS Labské skály	722 944 947	jirina.bischoffiova@seznam.cz
2	Dračka Ota (nemocen zastupuje J. Bischoffiová)		MAS Labské skály	774 884 805	mas.labske.skaly@email.cz
3	Houdová Lenka	Mgr.	MM Děčín - odb. rozvoje, ITI	775 904 112	lenka.houdova@mmdecin.cz
4	Kracmanová Hana		MAS Český sever	602 349 235	hana.kracmanova@seznam.cz
5	Srbová Jaroslava		MM Děčín - školský odb.	412 591 147	jaroslava.srbova@mmdecin.cz
6	Šofrová Petra		MAS Labské skály	731 485 975	sofrova.masls@seznam.cz
7	Šubrtová Jana	Ing.	MAS Labské skály	604 721 950	jasubrtova@gmail.com
8	Tesarčíková Dagmar	Mgr.	ZŠ a MŠ Benešov n/Pl	606 860 402	tesarcikova@zsbnppl.cz

Na odlehčení – děkuji za pozornost



Pane učiteli, já pořád nevím, kdo je to ten praotec Čech.
Nemůžu najít jeho profil na facebooku.