



Tento projekt je financován z ESF (<http://www.esfcr.cz/>) prostřednictvím OP VVV (<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/op-vvv>).

ZÁPIS Z 2. JEDNÁNÍ

REALIZAČNÍHO TÝMU MAP rozvoje vzdělávání III pro SO ORP Ústí nad Labem

Č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0021555

1

datum konání	26. 4. 2022
čas konání	9:00 – 11:00 hod.
místo konání	Kancelář MAS Labské skály, Žižkova 3135/155, Ústí nad Labem

PŘÍTOMNI:

viz prezenční listina

PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Úvod
2. Povinné výstupy projektu do 3 měsíců od zahájení fyzické realizace projektu
3. Jednání ŘV
4. Jednání PS
5. Závěr

PRŮBĚH JEDNÁNÍ:

1. Úvodem přivítala hlavní manažerka projektu Ing. Jana Davidová (dále jen manažerka projektu) Místní akční plán rozvoje vzdělávání III pro správní obvod obce s rozšířenou působností Ústí nad Labem (dále jen „MAP III“) přítomné členy realizačního týmu (dále jen „RT“) na úvodním jednání navazujícího projektu.
2. Povinné výstupy projektu do 3 měsíců od zahájení fyzické realizace projektu
- **aktualizované složení ŘV** – snahou realizačního týmu je aktualizace složení ŘV v souladu s potřebami území a zajištění flexibility a akceschopnosti tohoto orgánu
Povinní zástupci:
 - o zástupce RT MAP – Davidová, Taifl
 - o zástupci zřizovatelů škol – Ing. Tošovský, Mgr. Ševcovic
 - o vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) – obsazeni,
 - o zástupce učitelů jsou zastoupeni prostřednictvím zástupců vedení škol,





- o zástupci školních družin, školních klubů – v minulosti osloveni potenciální zástupci, kteří neměli zájem o zapojení do ŘV, obsazení této pozice bude poptán v rámci setkání zástupců vedení škol, popřípadě následně při prvním jednání ŘV
- o zástupci základních uměleckých škol – obsazen,
- o zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP – obsazen,
- o zástupce KAP – obsazen,
- o zástupce rodičů (doporučení např. školskými radami nebo NNO sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče) – zastoupení prostřednictvím členů RT a současně se role prolínají také se zástupci dalších pozic ŘV
- o zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území – bude oslovena Mgr. Miroslava Bechyňová (starostka obce Přestanov)
- o konzultant Odboru sociálního začleňování Ministerstva pro místní rozvoj (Agentura) – nerelevantní (spolupráce ze strany ASZ oficiálně ukončena)
- o zástupce ITI nebo IPRÚ (pouze v relevantních případech, tj. území MAP, které se překrývá s územím, pro které je zpracováno ITI nebo IPRÚ) – bude osloven Mgr. Jiří Starý (magistrát ÚL)
- o zástupce MAS působících na území daného MAP (výjimkou je stav, kdy MAS v území není anebo pokud je MAS zároveň žadatelem/realizátorem projektu MAP III) – Ing. Renata Jírová
- o zástupce ORP, pokud není ORP žadatelem/realizátorem nebo partnerem projektu MAP III – bude oslovena Ing. Martina Žirovnická a Bc. Martina Čmejlová
- o zástupce všech dílčích částí nebo klastrů škol – nerelevantní.

Kromě povinných zástupců mohou být členy ŘV MAP také:

- o zástupce Centra podpory NPIČR - systémová podpora MAP – Mgr. Irena Kořátková
- o zástupce mikroregionů na území MAP – Mgr. Josef Kusebauch
- o zástupce zaměstnavatelů v daném území,
- o zástupci institucí, které spolupracují se školami – např. Česká školní inspekce, pedagogicko-psychologické poradny, OSPOD – zohledněno ve složení PS
- o zástupci sociálních služeb pracujících s dětmi a rodiči ohroženými sociálním vyloučením a chudobou,
- o zástupce VŠ, především pedagogických fakult – bude opětovně osloven zástupce PF
- o další zástupci dle návrhu dalších členů ŘV

- aktualizovaná organizační struktura – aktuálně bude připomínkována upravená verze ze strany členů RT, následně zaslána členům ŘV k připomínkování

- identifikace dotčené veřejnosti

- aktualizovaný Statut a Jednací řád - aktuálně bude připomínkována upravená verze ze strany členů RT, následně zaslána členům ŘV k připomínkování

- aktualizovaný Komunikační plán - aktuálně bude připomínkována upravená verze ze strany členů RT, následně zaslána členům ŘV k připomínkování

Komunikační plán – aktivity směřující k řádnému naplnění





- zahájení projektu, výstupy MAP II, obsazení PS – článek (web, fb, zpravodaj MAS/článek) cca květen 2022 – musí obsahovat informaci o Strategickém rámci!!!

- článek ke Strategickému rámci celkem 4x (např. zachycuje „xy“ investičních záměrů v objemu ...Kč, plánované podání žádostí, výzvy IROP, ITI, SCLLD popř. přírodní zahrady, SFŽP apod.)

Orientační harmonogram zveřejnění článku

1. - květen 2022,
2. - září 2022 (spolu s aktualizací SR),
3. - únor 2023,
4. - květen 2023.

3

- aktualizovaný seznam PS

V rámci pracovních skupin pro rozvoj čtenářské/matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka existuje podmínka stanovená metodikou projektu, že minimálně jeden člen PS musí být pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně pětiletou praxí v základní škole. Tato podmínka je splněna prostřednictvím doložení životopisů v rámci první ZoR MAP II. Jedná se u PS ČG o Mgr. Lenku Kůtkovou a u PS MG o Mgr. Michaelu Eisenhammerovou, které na pozici členů PS dále setrvávají.

Aktualizace složení všech PS byla v rámci RT konzultována a na základě zkušeností z realizace MAP II byly provedeny odpovídající změny a budou osloveni vytipovaní zástupci do pracovních skupin pro rovné příležitosti a pro financování.

3. Jednání ŘV

- schválení výše uvedených dokumentů a aktualizací

- úterý 24. 5. 2022

4. Jednání PS

- aktualizace složení pracovních skupin

- čtvrtek 26. 5. 2022

Harmonogram jednání PS – bude řešen/naplánován v souladu s nastavením aktualizace analytické části (harmonogram tohoto procesu bude řešen na separátním jednání)

- myšlenka vést jednání opačným směrem, uchopit diskuzi od obsahu akčního plánu a financovatelných aktivit z dostupných zdrojů (IROP, OP JAK, NPO, další zdroje)

- orientační směřování jednání PS – květen 2022 (společné), červen 2022, říjen 2022, leden 2023, duben 2023, červen 2023, říjen 2023 – s přednastaveným obsahem jednání.

V činnosti pracovních skupin se odrazí nově řešené téma, ke kterému bude v rámci RT vypracován návrh swot analýzy vycházející ze stávajících dokumentů a zjištěných skutečností. Jedná se o vymezené téma podpory pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání.





ÚKOLY PLYNOUCÍ Z JEDNÁNÍ

úkol	Pro	termín
Příprava a svolání jednání PS	Koordinátorky projektu	13. 5. 2022
Příprava a svolání jednání ŘV	Manažer projektu	6. 5. 2022

4

ZÁZNAM VYPRACOVALA:

Ing. Jana Davidová

.....

ZÁZNAM OVĚŘILA:

Bc. Lucie Taifl

.....

V Ústí nad Labem dne 27. 4. 2022

