



Tento projekt je financován z ESF+ (<http://www.esfcr.cz/>) prostřednictvím OP JAK (<https://opjak.cz/>).

Výzva č. 02_23_017 Akční plánování v území - MAP

ZÁPIS

2. JEDNÁNÍ REALIZAČNÍHO TÝMU

MAP IV pro SO ORP Děčín

datum konání	8. 2. 2024
čas konání	13:00 – 15:15 hod.
místo konání	Základní škola a Mateřská škola Benešov nad Ploučnicí, p. o., Opletalova 699, 407 22 Benešov nad Ploučnicí

PŘÍTOMNI:

Dle prezenční listiny, která je k dispozici v kanceláři žadatele MAS Labské skály, z.s., Husovo náměstí 2, Chabařovice 403 17.

PROGRAM JEDNÁNÍ:

- Uvítání;
- Základní informace k projektu MAP IV;
- Představení nových členů realizačního týmu;
- Návrh dílčích dokumentů – Organizační struktura, Komunikační plán, Statut a jednací řád;
- Mgr. Jiří Zikmund – představení harmonogramu projektu, informace ke strategickému rámci, příprava aktualizace analytické části;
- Ing. Klára Rysková – představení aktivity KA 2 a evaluačního plánu;
- Jiří Starý – aktivita KA 4;
- Různé;
- Závěr.

PRŮBĚH JEDNÁNÍ:

- **Uvítání:** Hana Blažková, projektová manažerka a koordinátorka projektu MAP IV pro SO ORP Děčín (dále jen „H. Blažková“), přivítala přítomné členy RT na 2. jednání RT MAP IV pro SO ORP Děčín v aule Základní škola a Mateřská škola Benešov nad Ploučnicí, p. o., Opletalova 699, 407 22 Benešov nad Ploučnicí. Následně představila program jednání, nikdo z přítomných neměl k programu připomínky.
- **Základní informace k projektu MAP IV:** H. Blažková vzhledem k účasti nových členů RT představila základní informace projektu MAP IV pro SO ORP Děčín. Projekt je realizován v rámci výzvy OP JAK č. 02_23_017 Akční plánování v území – MAP, fyzická realizace projektu je nastavena od 1. 12. 2023 do 31. 12. 2025 – 25 měsíců. Dále H. Blažková informovala o aktuálním stavu procesu hodnocení projektu MAP IV. V současnosti byl nositeli projektu předán návrh právního aktu.
- **Realizační tým MAP IV:** H. Blažková představila složení RT, nastavení RT v žádosti o podporu a obsah pracovní náplně jednotlivých pozic RT. Dále připomněla členům RT povinnost vypracovávat měsíční pracovní výkazy na předepsaném formuláři MŠMT s termínem odevzdání nejpozději do 3 dne následujícího měsíce projektové manažerce.



- **Představení nových členů realizačního týmu:** H. Blažková přivítala v RT nové členy, Mgr. Jakuba Zeleného, ředitele ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí, p. o., a Mgr. Alenu Poláškovou, ředitelku MŠ Horní Habartice, na pozicích „odborný metodik a pedagogický konzultant z praxe“ a představila obsah pracovní náplně této pozice v RT.
- **Návrh dílčích dokumentů:** H. Blažková informovala přítomné členy RT o nutnosti aktualizovat dokumenty: Organizační struktura, Komunikační plán a Statut a jednací řád a představila upravené návrhy dokumentů. Nikdo z přítomných k návrhům neměl připomínky. Dokumenty budou aktualizovány v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva Akční plánování v území – MAP.
- **Představení harmonogramu projektu, informace ke strategickému rámci, příprava aktualizace analytické části:** Mgr. Jiří Zikmund, koordinátor a analytik MAP (dále jen „J. Zikmund“), představil aktuální verzi harmonogramu realizace projektu. Jedná o pracovní dokument pro potřeby RT, který je orientačně nastaven dle termínů uvedených ve specifických pravidlech a zkušenostech z realizace předchozích projektů. Dokument bude průběžně aktualizován dle postupného stavu realizace.

Dále J. Zikmund informoval, že ve spolupráci s Hanou Kracmanovou, koordinátorkou MAP pro území MAS Český sever (dále jen „H. Kracmanová“), proběhlo v termínu od 16. 1. 2024 do 31. 1. 2024 šetření v území s cílem zjistit aktuální potřebu aktualizovat SR MAP, resp. Tabulky investičních priorit na období 2021-2027. Žádný z oslovených subjektů nepotřebuje nyní přílohy SR MAP aktualizovat, případná aktualizace se proto přesouvá do následujícího období, případně dle aktuální potřeby území.

V rámci aktualizace analytické části představil J. Zikmund postup tvorby/revize dílčích analytických výstupů. Prvním krokem je tvorba podkladů pro aktualizaci analytické části, které tvoří výstupy z evaluací z předchozího projektu MAP (tj. Závěrečná evaluační zpráva MAP III pro SO ORP Děčín), dokument Relevantní strategie v území, vyhodnocení ročního akčního plánu z předchozího období a dokument informace o stávajícím stavu základních gramotností/klíčových kompetencí a inkuzivity v území vč. srovnání se situací v ČR. Aktuálně probíhá revize rozboru aktuálních strategií v oblasti vzdělávání v území a šetření území pro vyhodnocení ročního akčního plánu, který byl nastaven na rok 2023. Na tvorbu těchto podkladů bude v další fázi aktualizace navazovat revize stavu a potřeb, revize SWOT-3 analýz a aktualizace hlavních problémů k řešení, popis jejich příčin a návrhy řešení.
- **Představení aktivity KA 2 a evaluačního plánu:** Ing. Klára Rysková, evaluátorka MAP, (dále jen „K. Rysková“) představila členům RT navrhovaný přístup k řešení evaluace dopadů projektu MAP IV, který blíže popsala v Evaluačním plánu, se kterým se měli možnost členové RT před jednáním seznámit. Z důvodů, které stručně popsala na jednání, se rozhodla pro teorii vedenou evaluaci dopadů, v rámci níž se bude snažit ověřit, zda a za jakých podmínek (při splnění jakých předpokladů) platí, že realizované aktivity a jejich výstupy přináší/přinesly okamžité i dlouhodobější efekty předpokládané/plánované v rámci projektové logiky (jinak řečeno, v rámci níž bude ověřovat funkčnost projektové teorie změny). Pokud bude potvrzeno, že logika projektu je funkční, bude možné přisuzovat příspěvek projektu dopadům a blíže usuzovat ve vybraných případech i na jeho míru. Členy seznámila stručně s předpokládanými metodami a nástroji sběru dat a jejich zpracování, stejně tak s indikativním harmonogramem evaluačního procesu a souvisejícími dílčími výstupy. V rámci diskuse k tomuto tématu byly mj. řešeny možné zdroje dat pro stanovení baseline a společný postup evaluátora a analytika projektu v tomto tématu.
- **Představení aktivity KA 4:** Jiří Starý, koordinátor aktivit projektu a implementace představil aktivity AP, které jsou nastaveny v rámci projektu MAP IV a informoval přítomné o aktuálním stavu realizace aktivity KA 4 – Implementace AP. Poskytl podrobný popis jednotlivých typů aktivit, minimálního počtu aktivit a přibližného harmonogramu realizace. Dokument Implementace AP je přílohou tohoto zápisu.
- **Různé:** H. Kracmanová informovala členy RT o výstupech z jednání na ÚK, kde byly prezentovány plány na nastavení dotačních výzev v oblasti školství v rámci OP Spravedlivá transformace (investiční) a dotační výzev v rámci Národního plánu obnovy.



J. Zikmund informoval o zapojení organizace MAS Labské skály, z.s. do akce „Týden pro wellbeing ve škole“, kterou pořádá Partnerství pro vzdělávání 2030+ v termínu od 13. do 20. 2. 2024. Mgr. Irena Kořátková, odborný pracovník/expert, se v rámci této akce zúčastní závěrečné konference v Praze, kde také v rámci panelové diskuze vystoupí jako host přítomný Mgr. Jakub Zelený. Následně proběhla na toto téma diskuze, v rámci které J. Zelený představil členům RT, jak se tématem wellbeingu zabývají v rámci vlastní školy. Dále zhodnotil pozitivní přínosy podpůrných pozic ve školách (mentor a terapeut) a vyjádřil obavy o pokračování těchto pozic na školách, které jsou v současné době zajištěné jen z dotačních zdrojů (např. NPO, Šablony OP JAK), nikoliv systémově.

H. Blažková požádala přítomné, aby si řádně nastudovali všechny pravidla a dokumenty, které jsou povinni dodržovat v rámci realizace projektu, zaměřila se především na Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva Akční plánování v území – MAP.

- **Závěr:** po vyčerpání všech bodů programu jednání poděkovala H. Blažková všem přítomným za jejich spolupráci a ukončila 2. jednání RT.

ZÁZNAM VYPRACOVAL:

Jiří Starý

Administrativní pracovník

ZÁZNAM OVĚŘILA:

Hana Blažková

Projektová manažerka a koordinátorka projektu

Jiří Starý

Hana Blažková

V Chabařovicích dne: 12. 02. 2024

ÚKOLY PLYNOUCÍ Z JEDNÁNÍ:

Úkol	Pro	Termín
Rozeslat zápis včetně příloh členům RT	J. Starý	Neprodleně

PŘÍLOHY:

1. Pozvánka a program;
2. Komunikační plán;
3. Statut a Jednací řád;
4. Organizační struktura;
5. Priloha_1_OS_Popis a složení MAP IV
6. Priloha_2_OS_Projektový tým MAP IV
7. Harmonogramu realizace projektu;
8. Příloha žádosti - 10_Implementace akčních plánů_MAP IV_DC